

DANIELA MARIA PIA DI MAURO



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI MAURO Daniela Maria Pia
Indirizzo	Via Filangieri, 15 – Nocera Inferiore (SA)
Cellulare	(+ 39) 3287043678
E-mail	danieladimauro98@gmail.com
PEC	danielamariapiadimauro@psypec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Nocera Inferiore, 09/01/1998

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

gennaio 2026 – giugno 2026

AOU FEDERICO II – Reparto neuropsichiatria infantile

Azienda ospedaliera di alta specializzazione

Volontaria nell'ambito di tirocinio formativo per tesi di laurea

- Attività clinica: osservazione clinica di colloqui psicologici e valutazioni neuropsichiatriche rivolte a bambini, adolescenti e nuclei familiari.
- Somministrazione testistica: Osservazione nella somministrazione, scoring e siglatura di test diagnostici cognitivi, comportamentali e proiettivi per l'età evolutiva.
- Ricerca e dati: Raccolta, analisi e archiviazione dei dati clinici finalizzati alla stesura della tesi di laurea magistrale
- Lavoro d'équipe: Partecipazione attiva alle riunioni d'équipe multidisciplinare (psicologi, neuropsichiatri infantili, logopedisti, TNPEE) per la discussione dei casi clinici e la definizione dei piani terapeutici.

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

gennaio 2025 – giugno 2025

Struttura sanitaria polifunzionale Villa Chiarugi , Nocera Inferiore

Settore riabilitazione dei disturbi psichiatrici e psicopatologici

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Frequenza Volontaria in ambito di tirocinio curriculare • Affiancamento e osservazione clinica durante i colloqui psicologici di accoglienza, valutazione e sostegno rivolti a pazienti con disturbi psichiatrici e psicopatologici. • Partecipazione in gruppi terapeutici e riabilitativi volti al potenziamento delle abilità cognitive, sociali e relazionali dei degenti. • Partecipazione alle riunioni di équipe per la discussione dei casi clinici, la pianificazione e il monitoraggio dei Progetti Riabilitativi Individualizzati (PRI). • Supporto alla stesura della documentazione clinica, delle relazioni psicologiche e dei diari clinici.
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	settembre 2023 – settembre 2024 SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, Nocera Inferiore BIBLIOTECA COMUNALE • Accoglienza e ascolto attivo: Gestione del banco prestiti e primo contatto con l'utenza di diverse fasce d'età (bambini, adolescenti, anziani), sviluppando capacità di ascolto empatico e comunicazione efficace. • Progettazione e facilitazione sociale: Supporto nell'organizzazione e promozione di laboratori di lettura, eventi culturali e incontri formativi aperti alla cittadinanza. • Mediazione e orientamento: Assistenza al pubblico nella ricerca bibliografica e nella fruizione dei servizi digitali, affinando la gestione delle richieste complesse o dell'utenza fragile. • Lavoro in team e gestione del tempo: Collaborazione attiva con il personale bibliotecario per il coordinamento delle attività quotidiane e la gestione autonoma dei compiti assegnati..
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2026 LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA CLINICO-DINAMICA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI PSICOLOGA ABILITATA ISCRITTA ALL'ALBO A DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA REGIONE CAMPANIAA13414 Votazione 108/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

2025

TECNICO TERAPISTA ABA

QUALIFICA

CENTRO ACCREDITATO SPAZIO ARMONIA Anghi

- Interventi clinici: Programmazione e attuazione di interventi precoci e intensivi basati sui principi dell'Analisi Comportamentale Applicata (ABA) rivolti a bambini e adolescenti con Disturbi dello Spettro Autistico (ASD) e altre disabilità dello sviluppo.
- Valutazione e monitoraggio: Somministrazione di test e griglie di valutazione per il monitoraggio dei comportamenti barriera e delle abilità emergenti.
- Raccolta dati: Presa dati sistematica durante le sessioni terapeutiche e successivo inserimento in grafici per l'analisi dei progressi, sotto la supervisione del BCBA/Consulente ABA.
- Parent training e rete: Collaborazione attiva con le famiglie (parent training) e con le istituzioni scolastiche per favorire la generalizzazione delle competenze acquisite e l'inclusione del minore.

2023

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE

PSICOLOGIA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA LUIGI VANVITELLI

Votazione 96/110

giugno 2016

LICEO DELLE SCIENZE UMANE ALBERTO GALIZIA – Nocera Inferiore

Scienze umane

DIPLOMA DI MATURITA'

Votazione 91/100

ITALIANO

INGLESE

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

- Ascolto attivo e non giudicante: la capacità di accogliere il vissuto del paziente con attenzione totale, sospendendo il proprio giudizio.
- Empatia e sintonizzazione emotiva: la competenza chiave per comprendere profondamente le emozioni e il punto di vista dell'altro.
- Comunicazione efficace e assertiva: saper comunicare in modo chiaro, verbale e non verbale, calibrando il linguaggio sul paziente.
- Intelligenza emotiva: la capacità di riconoscere, comprendere e gestire le proprie emozioni e quelle degli altri durante il colloquio.
- Capacità di contenimento e gestione del setting: saper creare uno spazio sicuro, accogliente e di contenimento dell'ansia o della sofferenza del paziente.
- Lavoro in team (Teamworking): fondamentale se si collabora in strutture sanitarie, cooperative o équipe multidisciplinari con psichiatri, assistenti sociali o educatori.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

- Time management: Gestione autonoma dell'agenda, degli appuntamenti e dei colloqui clinici senza ritardi.
- Pianificazione di percorsi terapeutici: Capacità di definire obiettivi a breve e lungo termine per ogni piano di trattamento.
- Gestione delle emergenze: Attitudine a mantenere il controllo e a riorganizzare le priorità in situazioni di crisi o di forte stress emotivo del paziente.
- Lavoro in équipe multidisciplinare: Coordinamento e comunicazione fluida con altri professionisti (psichiatri, neuropsichiatri, assistenti sociali, medici di base).
- Organizzazione di gruppi di sostegno: Capacità logistica e di conduzione nella gestione di gruppi terapeutici o di psycho-education.
- Archiviazione e privacy: Gestione rigorosa, ordinata e conforme alla normativa (GDPR/privacy) delle cartelle cliniche e dei dati sensibili dei pazienti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza e utilizzo del computer e dei principali strumenti informatici. Utilizzo della posta elettronica e dei principali motori di ricerca per la navigazione in Internet. Buona dimestichezza con i social network e le principali piattaforme di comunicazione digitale. Capacità di utilizzare programmi per la videoscrittura, gestione e organizzazione di documenti e file. Buona capacità di apprendimento nell'utilizzo di nuovi software, applicazioni e strumenti digitali.

PATENTI

PATENTE B
AUTOMUNITÀ